

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta: OE202403/0685

Tipo Oferta: Procedimento Concursal para Cargos de Direção

Estado: Pendente

Nível Orgânico: Câmaras Municipais

Organismo: Câmara Municipal de Grândola

Regime: Cargos não inseridos em carreiras

Cargo: Direção Intermédia de 2º grau

Divisão de Recursos Humanos: programar, coordenar e acompanhar, no plano técnico, as competências e atividades das áreas na sua dependência, garantindo a prossecução das atribuições cometidas à Divisão de Recursos Humanos descritas no artigo 1.º do Anexo 2 e no artigo 1.º do Anexo 3, integrados no Anexo II do Regulamento de Organização dos Serviços Municipais da Câmara Municipal de Grândola, na sua versão integral atualizada, publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 101, de 25 de maio de 2022, sob o Despacho n.º 6642/2022 e, ainda, o exercício das funções definidas no artigo 15.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, na sua redação atual.

Área de Actuação:

Remuneração: 2806,92

Suplemento Mensal: 209.17 EUR

Exercício das funções previstas no artigo 15.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, na sua redação atual, bem como das constantes no artigo 1.º do Anexo 2 e no artigo 1.º do Anexo 3, integrados no Anexo II do Regulamento de Organização dos Serviços Municipais da Câmara Municipal de Grândola, na sua versão integral atualizada, publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 101, de 25 de maio de 2022, sob o Despacho n.º 6642/2022.

Conteúdo Funcional:

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação: Licenciatura adequada às atribuições da Divisão de Recursos Humanos

Experiência profissional comprovada em funções autárquicas e conhecimentos nas áreas funcionais do cargo a prover;

Perfil: Competência técnica e aptidão para o exercício de funções de direção, coordenação e controlo, capacidade de liderança, espírito de iniciativa, capacidade de planeamento e organização e de articulação com os restantes serviços autárquicos.

De acordo com a ata n.º 1 do Júri designado, disponível no site oficial da Câmara Municipal, serão aplicados aos candidatos os seguintes métodos de seleção:

Métodos de Selecção a Utilizar:

- Avaliação Curricular;
- Entrevista Profissional de Seleção Pública.

A constituição do Júri foi aprovada por deliberação da Assembleia Municipal de 18/07/2023, sob proposta da Câmara Municipal de 06/07/2023, nos termos do n.º 1 do artigo 13.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, na sua redação atual, sendo constituído pelos membros seguintes:

Efetivos:

Presidente: Dr. Ricardo Jorge Mateus Ribeiro, Chefe da Divisão de Desenvolvimento Económico e Fundos Comunitários da Câmara Municipal de Grândola.

Composição do Júri: 1.º Vogal: Professora Coordenadora Anabela Gomes Correia, da Escola Superior de Ciências Empresariais do Instituto Politécnico de Setúbal, que substituirá o presidente nas suas faltas e impedimentos;
2.º Vogal: Dr. Ricardo Alexandre Ramos Barbosa, Chefe da Divisão de Administração e Finanças da Câmara Municipal de Sines.

Suplentes:

1.º Vogal: Dr. Pedro Miguel Pereira de Almeida, Chefe da Divisão Jurídica e de Administração Geral da Câmara Municipal de Grândola;
2.º Vogal: Dr.ª Sónia de Oliveira Romana, Técnica Superior Jurista da Câmara Municipal de Grândola.

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Grândola	1	Rua D. José Pereira Barradas	Grândola	7570281 GRÂNDOLA	Setúbal	Grândola

Total Postos de Trabalho: 1

Requisitos Legais de Provimento: B - Os constantes no artigo 12º da Lei n.º49/2012, de 29 de agosto.

Requisitos de Nacionalidade: Sim

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social: Aviso (extrato) n.º 5850/2024/2, Diário da República 2.ª Série, n.º 55, de 18 de março

Apresentação de Candidaturas

Local: Câmara Municipal de Grândola, Rua Dr. José Pereira Barradas, 7570-281 Grândola

Formalização da Candidatura: A candidatura deverá ser formalizada através de formulário, devidamente preenchido e assinado, disponível na área de procedimentos concursais da página eletrónica do Município de Grândola (www.cm-grandola.pt), podendo ser entregue pessoalmente na receção do Edifício dos Paços do Concelho (das 9h00m às 13h00m e das 14h00m às 17h00m) ou remetido pelo correio, com aviso de receção, até ao termo do prazo de candidaturas, para Câmara Municipal de Grândola, Rua Dr. José Pereira Barradas, 7570-281 Grândola.

O formulário deverá ser acompanhado, sob pena de a candidatura não ser considerada, dos documentos seguintes:

- Curriculum Vitae, detalhado e devidamente datado e assinado, do qual deverá constar, designadamente: a experiência profissional em cargos de direção intermédia e enquanto técnico superior na Administração Local, com discriminação das funções/atividades exercidas e o tempo de duração correspondente, bem como a formação profissional relevante para o cargo, devidamente comprovada;
- Fotocópia do certificado de habilitações literárias;
- Declaração devidamente autenticada e atualizada emitida pelo serviço ou organismo a que o candidato se encontra vinculado, onde conste inequivocamente a natureza do vínculo, a antiguidade na categoria, na carreira e na Administração Pública, o conteúdo funcional do posto de trabalho que ocupa, com especificação das tarefas e responsabilidades inerentes, bem como os cargos exercidos e a respetiva duração;
- Documentos comprovativos dos elementos que o candidato considere relevantes para apreciação do seu mérito.

Não será admitida a junção posterior de documentos que pudessem ter sido apresentados dentro do prazo previsto para a entrega das candidaturas.

Os candidatos pertencentes ao Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Grândola ficam dispensados da apresentação da declaração referida na alínea c), podendo o Júri oficiosamente requerer a mesma aos serviços de recursos humanos do Município.

Não serão aceites candidaturas enviadas por correio eletrónico.

Contacto: 269450000

Data de Publicação: 2024-03-19

Data Limite: 2024-04-02

Observações Gerais: